

Accès à ALI du CHU UCL Namur

Mode opératoire à destination des médecins traitants

Date	Version	Description	Auteur
07/02/2024	2_FR	Version utilisateur	S. Havenne/ A. Daoust

Table des matières

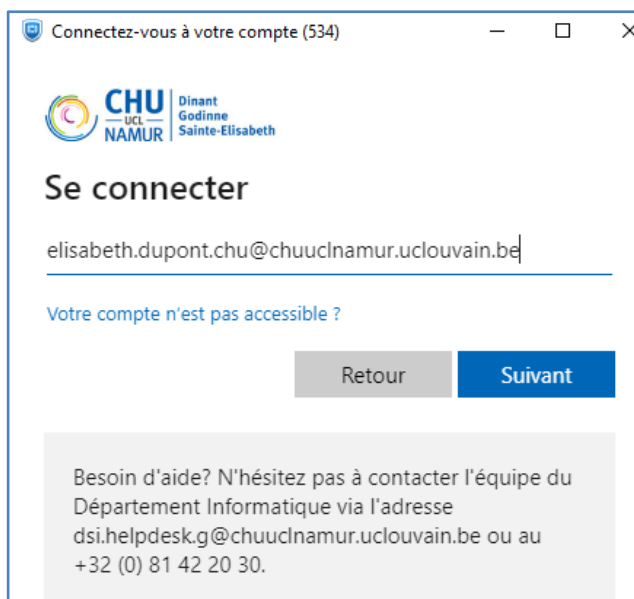
1	Introduction	2
1.1	Première connexion sur Ali avec configuration de l'authentification MFA.....	2
1.2	Connexion à Ali	6
1.3	Connexion sur Ali avec authentification MFA (déjà configuré)	7
2	Problème de connexion à Ali	9

1 Introduction

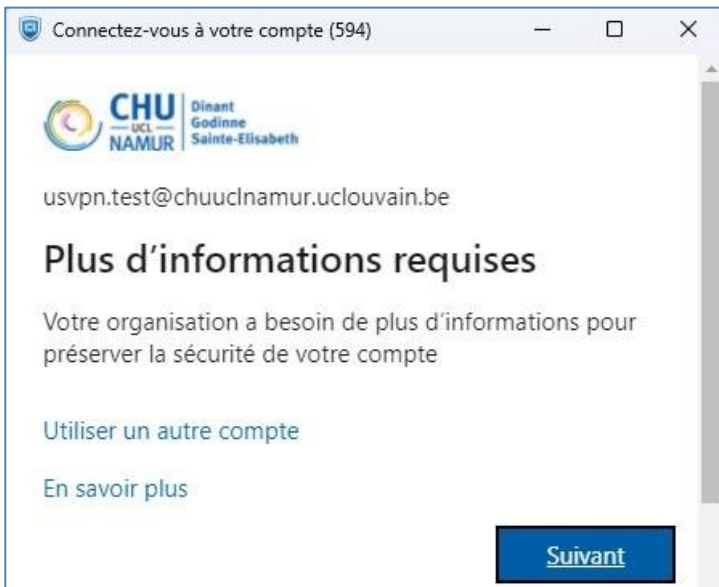
Ce document décrit la procédure permettant à un médecin traitant de se connecter à Ali.

1.1 Première connexion sur Ali avec configuration de l'authentification MFA

1. A partir de la page « **Professionnels de la santé** » du site du CHU UCL Namur > Ali > cliquez sur **accès sécurisé à l'application Ali**, ou à partir d'un navigateur web tapez cette url : **Ali.chuclnamur.be**.
2. Une fenêtre de connexion Microsoft avec le logo du CHU UCL Namur s'affiche. Entrez le nom d'utilisateur fourni, suivi de « **@chuclnamur.uclouvain.be** » comme l'exemple ci-dessous, puis cliquer sur **Suivant**.




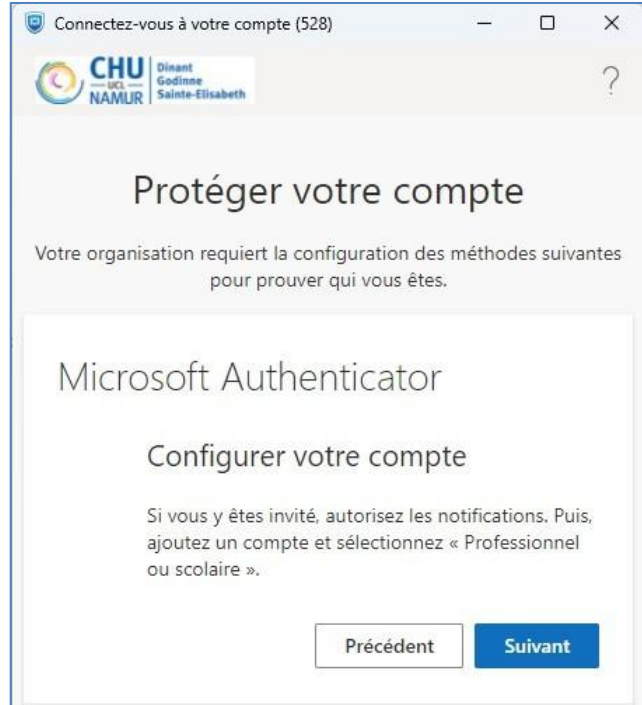
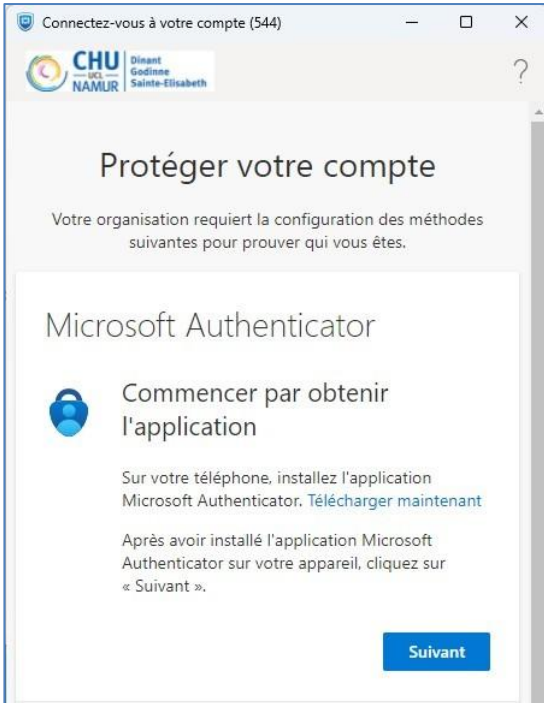
3. A la première connexion, il vous sera demandé de le sécuriser avec une authentification multifacteurs, MFA. Cliquez sur **Suivant**.



4. Entrez le mot de passe fourni, puis cliquez sur **Se connecter**.

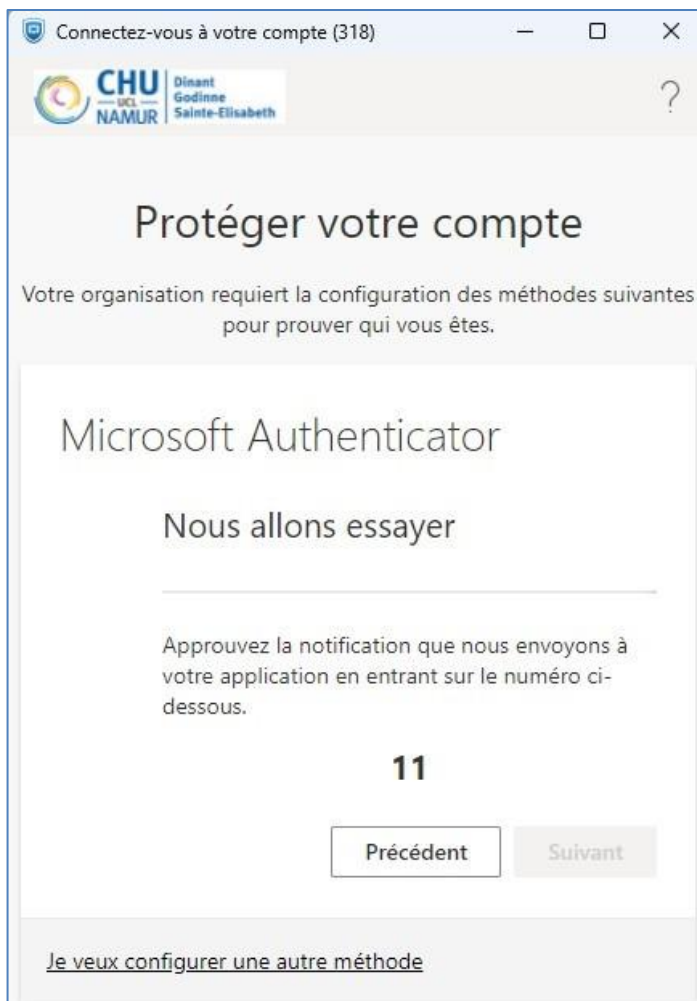


5. Vous êtes invité à télécharger l'application mobile Microsoft Authenticator disponible sur l'App Store ou Play Store sur votre smartphone ou tablette, l'application est gratuite et l'icône est la suivante 

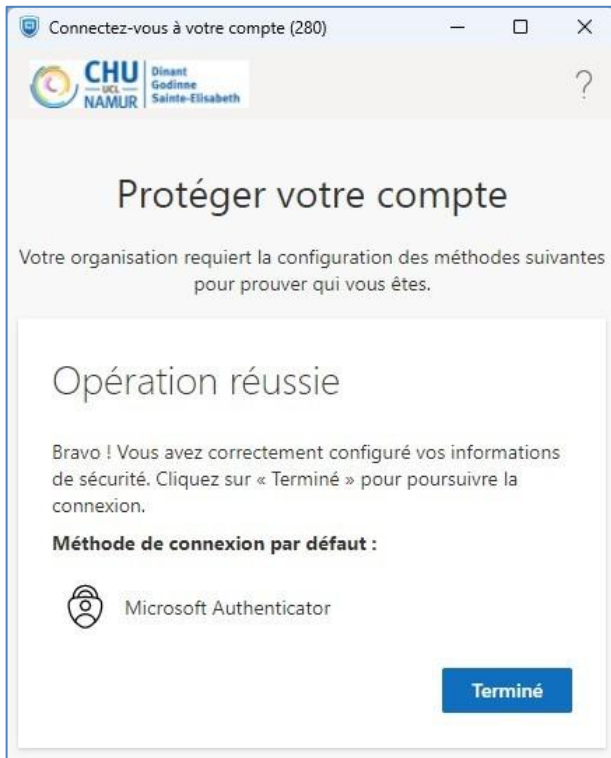


Vous trouverez le code QR pour le téléchargement de l'application disponible en suivant ce lien : <https://www.microsoft.com/fr-fr/security/mobile-authenticator-app>

6. Dans **Microsoft Authenticator**, cliquez sur le "+" en haut à droite de l'écran ;
 - a. Sélectionnez **Compte professionnel ou scolaire** ;
 - b. Sélectionnez **Scanner un code QR** ;
 - c. Scannez le code QR de l'étape 5 avec le smartphone. Le compte s'ajoute automatiquement dans la liste.
7. Sur l'ordinateur, dans la fenêtre contenant toujours le code QR, cliquez sur **Suivant**.
 - Un nombre s'affiche à l'écran de votre ordinateur
 - Sur votre smartphone approuvez la notification **Microsoft Authenticator**
 - Entrez le nombre affiché sur l'écran
 - Cliquez sur **OUI** pour valider
 - Sur l'ordinateur, cliquez sur **Suivant**.

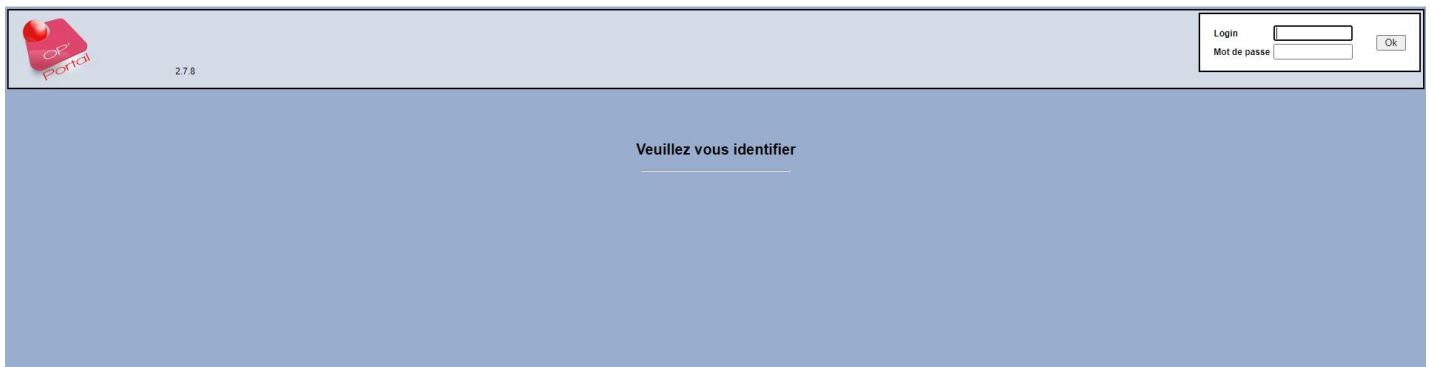


8. La configuration de l'authentification MFA est terminée. Cliquer sur **Terminé**.



1.2 Connexion à ALI

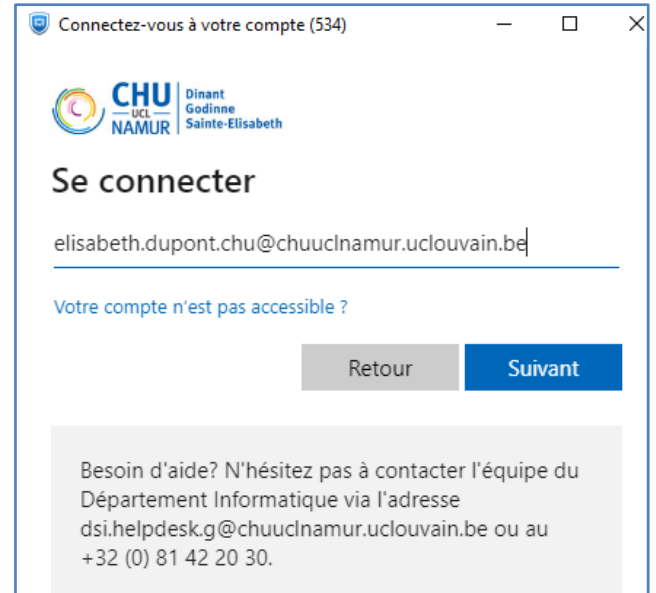
1. La connexion à la page de login d'Ali doit s'établir. Si la connexion échoue, ouvrir un nouvel onglet dans le navigateur web et réintroduire l'adresse **Ali.chuucnamur.be**, elle devrait désormais s'établir.



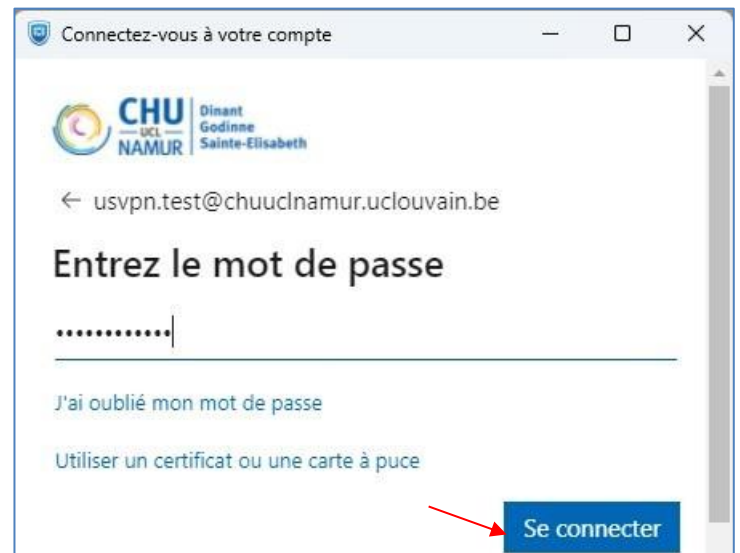
2. A ce stade, introduire votre login et mot de passe de l'application Ali, ceux-ci ne changent pas.

1.3 Connexion sur Ali avec authentification MFA (déjà configuré)

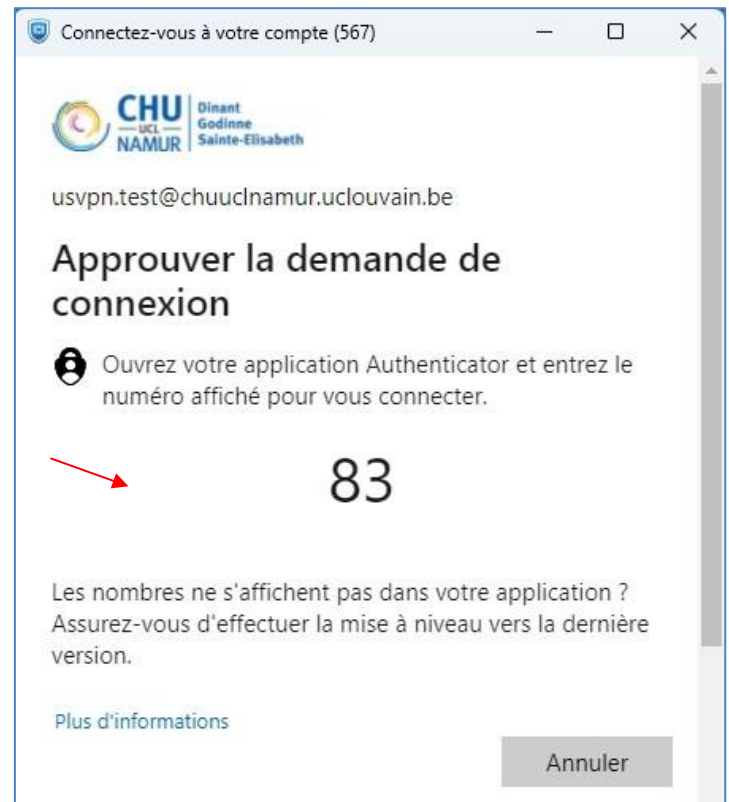
1. Dans un navigateur web indiquez l'url **Ali.chuclnamur.be**
Une fenêtre de connexion Microsoft s'affiche. Entrez le nom d'utilisateur fourni, suivi de **@chuclnamur.uclouvain.be** exemple : **elisabeth.dupont.chu@chuclnamur.uclouvain.be**, puis cliquez sur **Suivant**.



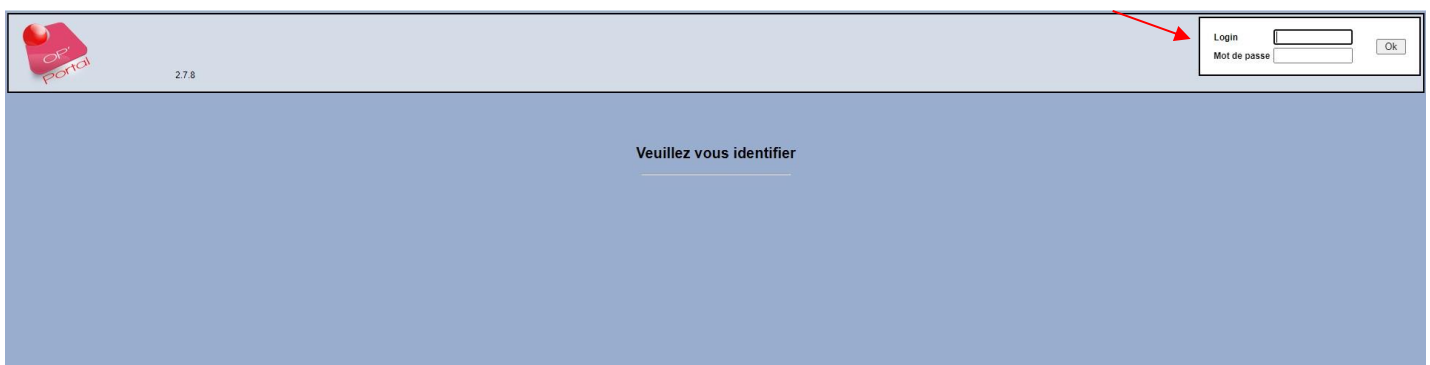
2. Entrez votre mot de passe, puis cliquez sur **Se connecter**.



- Un nombre s'affiche à l'écran de l'ordinateur et une notification **Microsoft Authenticator** arrive sur votre smartphone.
- Cliquez sur cette notification, entrez le nombre affiché et cliquez sur **OUI**.



- La connexion à la page de login d'Ali devrait s'établir juste après l'étape précédente. Si la connexion échoue, ouvrir un nouvel onglet dans le navigateur web et réintroduire l'adresse **Ali.chuuclnamur.be**, elle devrait désormais s'établir.



A ce stade, introduire votre login et mot de passe de l'application Ali.

2 Problème de connexion à ALI

En cas de difficulté, le support informatique du CHU UCL Namur sera disponible pour vous aider **mais ne pourra pas intervenir sur votre matériel privé.**

- Site de Dinant : 082/21 23 52 de 8h à 17h
- Site de Godinne : 081 42 20 30 de 8h à 17h
- Site de Namur : 081/70 91 00 de 8h à 16h30

Ou encore par email aux adresses suivantes :

- dsi.helpdesk.d@chuuclnamur.uclouvain.be (site de Dinant)
- dsi.helpdesk.g@chuuclnamur.uclouvain.be (site de Godinne)
- dsi.helpdesk.se@chuuclnamur.uclouvain.be (site de Namur)